



Iepirkumu uzraudzības birojs

Eksporta iela 6, Rīga, LV-1010, tālr. 67326719, fakss 67326720, e-pasts pasts@iub.gov.lv, www.iub.gov.lv

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Rīgā

Dokumenta datums ir tā
elektroniskās parakstīšanas laiks

Nr. 7-2.1/6

I.Pamatinformācija

Iepirkumu uzraudzības biroja juridiskais statuss un izveidošanas gads.

Iepirkumu uzraudzības birojs (turpmāk – Birojs) ir Finanšu ministrijas padotībā esoša tiešās valsts pārvaldes iestāde, kas darbojas no 2002.gada 1.janvāra.

Biroja darbības virzieni:

1. Iepirkuma procedūru likumības uzraudzība;
2. Iepirkumu paziņojumu publicēšana un iepirkumu statistikas apkopošana atbilstoši ES un nacionālo normatīvo aktu prasībām publisko iepirkumu jomā;
3. Metodiskā palīdzība, konsultācijas un mācību organizēšana pasūtītājiem, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem un piegādātājiem;
4. Sadarbība ar valsts un pašvaldību un ES un citām ārvalstu institūcijām.

II.Pārskats par iestādes darbību

1. Iepirkuma procedūru likumības uzraudzība

1.1. Iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem izskatīšana

Birojs 2015.gadā ir saņēmis 952 iesniegumus, no kuriem izskatīšanai pieņemti 763 iesniegumi, no tiem attiecībā uz 546 iesniegumiem ir pieņemti lēmumi pēc būtības (198 iesniegumu lietvedība izbeigta (atsaukti iesniegumi, noslēgti līgumi)). Tāpat šajā laikā pabeigta 2014.gada pēdējos mēnešos saņemto iesniegumu (58) izskatīšana.

Tiesā pārsūdzēti 38 Biroja lēmumi, nodrošināta Biroja pārstāvība 45 tiesas sēdēs, sagatavoti 65 dažāda rakstura procesuāli dokumenti (paskaidrojumi tiesai, kasācijas sūdzības utt.)

Iesniegumu skaits, salīdzinot ar 2014.gadu, ir nedaudz samazinājies (2014.gadā saņemti 975, savukārt 2013.gadā – 937 iesniegumi). Šādas nelielas iesniegumu skaita svārstības norāda uz stabilu vidējo statistiku iepirkumu procedūru pārsūdzībā.

1.2. Kontroles kārtībā veiktās iepirkuma procedūru pārbaudes

Veicot pirmspārbaudes saskaņā ar Ministru kabineta 2007.gada 26.jūnija noteikumiem Nr.419 „Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu”, Birojs pārskata periodā ir veicis 82 iepirkuma procedūru pārbaudes un sniedzis 123 atzinumus.

Atbilstoši minēto noteikumu 36.1.apakšpunkta regulējumam Birojs ir veicis pārbaudi par 7 atbildīgajām un sadarbības iestādēm, izvērtējot to veiktās pirmspārbaudes 19 iepirkuma procedūru ietvaros (15 iepirkuma dokumentācijas pārbaudes un 8 iepirkuma norises pārbaudes).

Atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 10.februāra noteikumu Nr.77 „Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu pārbaudu veikšanas kārtība 2014.–2020.gada plānošanas periodā” regulējumam veiktas 13 iepirkuma procedūru pārbaudes un sniegti 20 atzinumi.

Atbilstoši minēto noteikumu 19.1.apakšpunkta regulējumam Birojs ir izvērtējis sadarbības iestādes veiktās pirmspārbaudes attiecībā uz 4 iepirkuma procedūrām (3 iepirkuma dokumentācijas pārbaudes un 1 iepirkuma norises pārbaude).

Informācija par ES fondu projektu iepirkumu pirmspārbaudēs konstatētajiem būtiskākajiem pārkāpumiem ir publicēta Biroja tīmekļa vietnē, kas regulāri tiek aktualizēta.

Atbilstoši Ministru kabineta 2012.gada 9.oktobra noteikumu Nr.694 „Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta un Norvēģijas finanšu instrumenta 2009. – 2014.gada perioda vadības noteikumi” 57.punkta regulējumam Birojs ir veicis 33 iepirkuma procedūru pārbaudes un sniedzis 64 atzinumus. Attiecībā uz 1 iepirkuma procedūru, kas izslēgta no iepirkumu pirmspārbaudu plāna, jo ir iesniegts iesniegums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 83.pantam, Birojs ir sniedzis skaidrojumus par konstatētajām neatbilstībām.

Atbilstoši iepriekš minēto noteikumu 61.1.apakšpunkta regulējumam Birojs ir veicis pārbaudi par 6 programmu apsaimniekotājiem un aģentūrām, izvērtējot to veiktās pirmspārbaudes – 5 iepirkumu dokumentāciju un 1 iepirkuma norisi.

Izpildot kontroles funkcijas, reģistrēti 45 kontroles uzdevumi, kuru ietvaros veiktas pārbaudes par 57 iepirkumu procedūrām.

Birojs veic pirmspārbaudes arī iepirkumiem, kuriem nav piesaistīts Eiropas Savienības fondu finansējums, īstenojot Publisko iepirkumu likuma 81.pantā un Ministru kabineta 2004.gada 26.oktobra noteikumu Nr.893 „Iepirkumu uzraudzības biroja nolikums” 4.punktā tam noteiktās funkcijas. Pārskata periodā veiktas 12 iepirkumu procedūru dokumentu pirmspārbaudes, kā arī 3 iepirkumu procedūru norises pārbaudes.

1.3. Sarunu procedūru izvēles pamatojumu izvērtēšana

Pārskata periodā izvērtēti 238 sarunu procedūru izvēles pamatojumi, 179 gadījumos sarunu procedūras tika saskaņotas.

Sniegto sarunu procedūru pamatojumu skaits saglabājies iepriekšējā gada līmenī – 2014.gadā tika izskatīti 220 sarunu procedūru izvēles pamatojumi, saskaņoto sarunu procedūru skaits ir nedaudz palielinājies (2014.gadā – 158).

1.4. Administratīvo pārkāpumu lietu izskatīšana

Pārskata periodā Administratīvo sodu departaments uz iesnieguma pamata ir

uzsācis 51 administratīvo pārkāpumu lietu, savukārt pēc Biroja iniciatīvas ir uzsāktas 23 administratīvo pārkāpumu lietas un 35 resoriskās pārbaudes. Pieņemti 11 lēmumi par atteikšanos uzsākt administratīvā pārkāpuma lietvedību. Pie administratīvās atbildības sauktas 70 personas, piemērojot 6 brīdinājumus, 62 naudas sodus un 2 naudas sodus, atņemot tiesības ieņemt valsts amatpersonas amatu.

Vecāko inspektoru lēmumus 2015.gada lietās 54 personas (20 lietās) pārsūdzējušas Biroja vadītājam, no tām 23 personas (8 lietās) Biroja vadītājas lēmumus pārsūdzējušas tiesā.

2015.gadā ir nodrošināta visu to 2014.gadā uzsāktajās lietās pieņemto lēmumu izpilde, kuros bija piemērots naudas sods, kas 2014.gadā vēl nebija samaksāts, kopumā 2880 eiro apmērā. No 2015.gadā uzsāktajās lietās piemēroto naudas sodu kopējā apmēra samaksāta vairāk nekā puse (daļa lēmumu pārsūdzēti) – 6685 eiro. Vairāk nekā 80% no samaksātajiem naudas sodiem pie administratīvās atbildības sauktās personas samaksājušas brīvprātīgi, pārējos gadījumos – vai nu naudas sods samaksāts pēc Biroja brīdinājuma par lēmuma nodošanu piespiedu izpildei tiesu izpildītājam saņemšanas, vai arī to piedzinis tiesu izpildītājs.

2. Iepirkumu paziņojumu publicēšana un statistika

2.1. Iepirkumu paziņojumu publicēšana

Biroja tīmekļa vietnē 2015.gadā publicēti 36 716 paziņojumi (saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likumu un Ministru kabineta noteikumiem Nr.299 „Par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”), t.sk. 23 348 paziņojumi par iepirkumiem, kas veikti Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā, 18 657 ir iepirkumu izziņošanas paziņojumi, bet 18 059 – rezultātu paziņojumi.

Publicēto paziņojumu skaits ir saglabājies 2014.gada līmenī, kad publicēti 37 810 paziņojumi. Tāpat nav būtiski pieaudzis Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā veikto publikāciju skaits (2014.gadā bija 22 389 paziņojumi).

2.2. Statistika

No 2015.gada statistikas pārskati par 2014.gada publiskajiem iepirkumiem tiek sagatavoti Publikāciju vadības sistēmas ietvaros un iesniegti Birojam elektroniski. Pārskata periodā saņemti 1660 statistikas pārskati par 2014.gada publiskajiem iepirkumiem (veidlapas Nr.1-PIL, Nr.2-PIL/C, Nr.3-SPSIL un Nr.4-ADJIL), tai skaitā 1431 pārskats par publiskajiem iepirkumiem, 222 pārskati par sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumiem un 7 pārskati par pasūtītāju veiktajiem iepirkumiem aizsardzības jomā. Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 28.oktobra noteikumiem Nr.673 „Noteikumi par vides kritēriju piemērošanu un piedāvājuma izvēles kritēriju noteikšanu pārtikas produktu piegādes un ēdināšanas pakalpojumu iepirkumiem” saņemts 101 pārskats par noslēgtajiem pārtikas produktu piegādes līgumiem.

Biroja tīmekļa vietnē tiek regulāri publicēta aktuālā publikāciju statistika par iepriekšējā ceturksnī saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likumu un Ministru kabineta noteikumiem Nr. 299 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” publicētajiem paziņojumiem un tajos ietvertu informāciju, t.sk. par Eiropas Savienības fondu līdzfinansējumu un vides aizsardzības prasību piemērošanu. Arī kopsavilkumi par iepriekšējā ceturksnī Birojam

iesniegtajiem pārskatiem par noslēgtajiem pārtikas produktu piegādes līgumiem tiek regulāri publicēti Biroja tīmekļa vietnē.

Birojs atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes direktīvā 2009/81/EK noteiktajam nosūtījis Eiropas Komisijai statistikas atskaites.

3. Metodiskā palīdzība, konsultācijas, pasūtītāju un uzņēmēju mācību organizēšana

3.1. Pasūtītāju un uzņēmēju mācību organizēšana

2015.gadā Biroja speciālisti vadījuši 34 seminārus valsts un pašvaldību iestādēm, kuros piedalījušies 1820 klausītāji. Tai skaitā:

- ņemot vērā Valsts kontroles revīzijā pārbaudītajās iestādēs konstatētos pārkāpumus publisko iepirkumu piemērošanas jomā, Birojs 2015.gada aprīlī un maijā vadīja seminārus Iekšlietu ministrijas, Izglītības ministrijas, Labklājības ministrijas, Kultūras ministrijas un to padotības iestāžu darbiniekiem, kā arī Rīgas Stradiņa universitātes un Valsts izglītības attīstības aģentūras darbiniekiem. Kopā apmācīti 280 darbinieki. Semināros dalībnieki apmācīti par publisko iepirkumu plānošanas jautājumiem, iepirkumu norisi, piedāvājumu vērtēšanu, saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem, jaunākajiem grozījumiem Publisko iepirkumu likumā, IUB iesniegumu izskatīšanas praksi, administratīvo pārkāpumu izskatīšanu;
- sadarbībā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju Birojs 31.martā organizēja semināru „Zaļais publiskais iepirkums”, kurā ar prezentācijām piedalījās Biroja, Zemkopības ministrijas, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas, biedrības „Zaļā brīvība”, Rīgas pašvaldības pārstāvji, informējot par zaļā publiskā iepirkuma piemērošanas iespējām un pieredzi ēdināšanas pakalpojumu un pārtikas preču iegādē skolām un bērnudārziem;
- Birojs sadarbībā ar Auto Asociāciju un Latvijas auto nomu asociāciju rīkoja semināru par aktualitātēm auto jomas iepirkumos;
- 2015.gada augustā un oktobrī Birojs sadarbībā ar Valsts ieņēmumu dienestu organizēja divus seminārus pasūtītājiem par Publisko iepirkumu likuma grozījumu, kas stājās spēkā 01.08.2015., piemērošanu, kā arī sadarbībā ar Zemgales un Kurzemes plānošanas reģioniem piedalījies semināros reģionu pašvaldībām, informējot pasūtītājus par šiem grozījumiem;
- ir notikuši 2 semināri ES fondu tehniskās palīdzības ietvaros – viens ES fondu vadībā iesaistītajām iestādēm (71 klausītājs) un otrs – ES fondu finansējuma saņēmējiem (70 klausītāji);
- tāpat Biroja speciālisti piedalījās Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas rīkotā semināru cikla „Zaļā iepirkuma/Zaļā publiskā iepirkuma piemērošana ES fondu 2014-2020 plānošanas periodā” 2.daļā „Zaļā iepirkuma principu piemērošana”, kas notika Cēsīs, Kuldīgā, Jelgavā, Rēzeknē un Rīgā.

3.2. Metodisko materiālu aktualizācija un izstāde

Biroja speciālisti pārskata periodā sagatavojuši un tīmekļa vietnē www.iub.gov.lv publicējuši šādus skaidrojumus:

- par Ministru kabineta 2014.gada 28.oktobra noteikumu „Noteikumi par vides kritēriju piemērošanu un piedāvājuma izvēles kritēriju noteikšanu pārtikas produktu piegādes un ēdināšanas pakalpojumu iepirkumiem” piemērošanu;
- par Publisko iepirkumu likuma 3.panta pirmās daļas 7.punkta piemērošanu;
- par Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmās daļas 1.punktā noteikto izslēgšanas nosacījumu pārbaudi attiecībā uz Latvijā reģistrētiem kandidātiem vai pretendentiem;
- par publiska iepirkuma līguma un vispārīgās vienošanās grozīšanu (Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pants);
- par kompensējamo medikamentu iegādi;
- par Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā un 39.¹ panta pirmajā daļā noteikto izslēgšanas nosacījumu pārbaudi attiecībā uz pretendentu, kas ir atvasināta publiska persona;
- par Publisko iepirkumu likuma 48.panta 1.¹ daļas piemērošanu;
- atbildes uz jautājumiem par Publisko iepirkumu likumā paredzēto izslēgšanas noteikumu piemērošanu no 2015.gada 1.augusta.

Pārskata periodā Birojs papildinājis un precizējis, t.sk. ņemot vērā gan Eiropas Savienības tiesas spriedumā pausto, gan normatīvo aktu izmaiņas, metodiku par iepirkumu pirmspārbaudi veikšanu atbildīgajām iestādēm un sadarbības iestādēm gan attiecībā uz iepirkumiem, kam piesaistīts Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda finansējums, gan arī iepirkumiem, kurus finansē no Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta un Norvēģijas finanšu instrumenta līdzekļiem. Tāpat pārskata periodā tika izstrādāta „Metodika par iepirkumu pirmspārbaudi veikšanu sadarbības iestādei Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas periodā”. Notikušas arī 2 darba grupas sanāksmes par iepirkumu pirmspārbaudi veikšanu, konstatēto problēmu risināšanu un pirmspārbaudi metodikas aktualizēšanu klātienē, kā arī divos rakstveida procesos, t.sk. regulāri tiek sniegtas konsultācijas ES fondu vadošajai iestādei un starpniekinstitūcijām.

3.3. Sadarbība ar nozaru organizācijām

Sadarbojoties ar nozaru organizācijām, pārskata periodā sagatavoti un tīmekļa vietnē www.iub.gov.lv publicēti:

- Drošības Nozares Kompāniju Asociācijas izstrādātie Drošības nozares kompāniju asociācijas ieteikumi apsardzes pakalpojumu iepirkumu veikšanai;
- Auto Asociācijas izstrādātie „Labās prakses ieteikumi jaunu un lietotu automobiļu piegādes un nomas (pilna servisa) iepirkumos”;
- Latvijas Elektromateriālu tirgotāju asociācijas izstrādātie ieteikumi publiskajiem iepirkumiem elektromateriālu (LED apgaismojuma) jomā;
- Latvijas Profesionālās uzkopšanas un apsaimniekošanas asociācijas (LPUAA) izstrādātie metodiskie materiāli administratīvo īpašumu apsaimniekošanas un uzkopšanas publisko iepirkumu veicējiem;
- Latvijas Apdrošinātāju asociācijas izstrādātie ieteikumi apdrošināšanas pakalpojumu iepirkumiem un skaidrojošā informācija un ieteikumi apdrošinātāju sniegto galvojumu izmantošanai publiskajos iepirkumos.

4. Sadarbība ar valsts un pašvaldību un ES un citām ārvalstu institūcijām

Pārskata periodā Biroja speciālisti piedalījās šādu normatīvo aktu izstrādē un saskaņošanā:

- ar Ministru prezidenta rīkojumu izveidotā Valsts kancelejas pārstāvja vadītā Publisko iepirkumu likuma un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma grozījumu izstrādes darba grupā, tās ietvaros saskaņojot redakciju grozījumiem Publisko iepirkumu likumā saistībā ar iesniegumu depozīta ieviešanu;
- likumprojektu „Grozījumi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā” un „Grozījums Publisko iepirkumu likumā” saskaņošanā, kas pieņemti Saeimā 2015.gada 14.maijā un stājušies spēkā 2015.gada 4.jūnijā;
- likumprojektu „Grozījumi Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likumā” (VSS-189), „Grozījumi Publiskās un privātās partnerības likumā” (VSS-190) un „Grozījumi Publisko iepirkumu likumā” (VSS-188) izstrādē. Likumprojekti 2015.gada 5.martā izsludināti Valsts sekretāru sanāsmē (prot.Nr.9). Grozījumi paredz noteikt, ka iepirkumu komisijā iekļauj personas, kurām nav piemērots administratīvais sods par pārkāpumiem publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā – tiesību atņemšana ieņemt valsts amatpersonas amatus – vai šā soda izpilde ir beigusies, kā arī paredz precizēt kārtību, kādā izpildāms lēmums, kas paredz tiesību atņemšanu ieņemt valsts amatpersonas amatus;
- grozījumu saskaņošanā Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka Eiropas Savienības publisko iepirkumu līgumcenu robežas – Ministru kabineta 19.01.2016. noteikumi Nr.37 „Grozījums Ministru kabineta 2010.gada 7.septembra noteikumos Nr.840 „Noteikumi par sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu līgumcenu robežām””, Ministru kabineta 19.01.2016. noteikumi Nr.39 „Grozījums Ministru kabineta 2011.gada 6. decembra noteikumos Nr.937 „Noteikumi par līgumcenu robežām iepirkumiem aizsardzības un drošības jomā”” un Ministru kabineta 19.01.2016. noteikumi Nr. 40 „Grozījums Ministru kabineta 2010. gada 8. jūnija noteikumos Nr. 519 „Noteikumi par publisko iepirkumu līgumcenu robežām”” (izskatīti Ministru kabineta sēdē 19.01.2016. protokols Nr.3);
- Ministru kabineta noteikumu projekta „Noteikumi par valsts statistikas pārskatu veidlapu paraugiem iepirkumu jomā un pārskatu iesniegšanas un aizpildīšanas kārtību” (VSS-1002) sagatavošanā (izsludināts Valsts sekretāru sanāsmē 2015.gada 8.oktobrī prot. Nr.39 §4);
- Finanšu ministrijas izveidotajā darba grupā publisko iepirkumu jomas direktīvu pārņemšanai. Likumprojekts „Publisko iepirkumu likums” (VSS-1231) izsludināts Valsts sekretāru sanāsmē 2015.gada 19.novembrī (prot.Nr.45 §6). Likumprojekts „Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums” (VSS-1323) izsludināts Valsts sekretāru sanāsmē 2015.gada 17.decembrī (prot.Nr.49 §9);
- darba grupā grozījumu izstrādei Ministru kabineta 2013.gada 2.jūlija instrukcijai Nr.7 „Ārvalstu finanšu instrumentu finansētu civiltiesisku līgumu izstrādes un slēgšanas instrukcija valsts tiešās pārvaldes iestādēs”;
- Ministru kabineta noteikumu Nr.485 „Noteikumi par darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 2.10. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Eiropas Sociālā fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai””, 2.11. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Eiropas Reģionālās attīstības fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” un 2.12. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība

„Kohēzijas fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” projektu iesniegumu atlases pirmo kārtu” izstrādāšanā (izskatīts Ministru kabineta sēdē 2015.gada 25.augustā prot. Nr.41 4.§);

- Finanšu ministrijas un Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (CFLA) organizētajā Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas (KPVIS) izstrādes ekspertu darba grupā.

Pārskata periodā Biroja speciālisti piedalījās Zaļā iepirkuma veicināšanas darba grupas sanāsmēs un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas izstrādātā Zaļo iepirkumu veicināšanas plāna 2014. – 2016. gadam saskaņošanā (izskatīts Ministru kabineta sēdē 2015.gada 18.februārī prot. Nr.9 24.§).

Sadarbojoties ar ES un dalībvalstu institūcijām, Biroja speciālisti pārskata periodā ir piedalījušies šādos pasākumos:

- Latvijas vēstniecības Lietuvā Latvijas prezidentūras Eiropas Savienībā ietvaros organizētajā pasākumā par ārvalstu uzņēmumu iespējām piedalīties iepirkumos Lietuvā un Latvijā; Biroja darbinieki organizēja Lietuvas iepirkumu uzraudzības biroja pārstāvju pieredzes apmaiņas vizīti Birojā.
- Eiropas Komisijas organizētajā pasākumā publisko iepirkumu ekspertu darba grupai saistībā ar direktīvu pārņemšanu;
- sarunās ar Eiropas Komisijas pārstāvjiem par Latvijas iepirkumu sistēmas audita rezultātiem;
- IMI koordinatoru apmācībā darbam ar IMI publisko iepirkumu moduli.

Biroja darbinieki organizēja Lietuvas iepirkumu uzraudzības biroja pārstāvju pieredzes apmaiņas vizīti Birojā.

Savas kompetences ietvaros Birojs pastāvīgi iesaistās informācijas sniegšanā Eiropas Savienības institūcijām, kā arī piedalās to pārstāvju vizītēs Finanšu ministrijā.

Biroja pārstāvis ar padomdevēja tiesībām piedalās Eiropas Savienības fondu uzraudzības komitejā.

Biroja pārstāvis piedalās Eiropas Biroju krāpšanas apkarošanai (OLAF) un Krāpšanas apkarošanas koordinācijas dienestu (Anti-Fraud Coordination Service - AFCOS) darba grupā.

5. Būtiskie riski un neskaidrie apstākļi, ar kuriem Iepirkumu uzraudzības birojs saskārās 2015.gadā

Biroja darbu 2015. gadā būtiski ietekmēja šādi faktori:

- tā kā nebija zināmi konkrēti termiņi Direktīvas 2014/24/ES, Direktīvas 2014/23/ES un Direktīvas 2014/25/ES transponēšanai nacionālajos normatīvajos aktos apjomīgā un sarežģītā normatīvo aktu izstrādāšanas un saskaņošanas procesa dēļ, savlaicīgi nebija pieejama informācija par finansējuma pieejamību Publikāciju vadības sistēmas pielāgošanai datu apmaiņas formātiem, ko nosaka Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, sistēmas pielāgošanas iepirkuma realizācija un Publikāciju vadības sistēmas pielāgojumu izstrādes darbi bija jāveic ļoti saspringtos termiņos.
- Ņemot vērā Publisko iepirkumu likuma grozījumus, kas stājās spēkā 2015.gada 1.augustā un paredzēja izmaiņas izslēgšanas noteikumu piemērošanā un nepamatoti lēta piedāvājuma pārbaudē, kā arī daudzus jautājumus saistībā ar jauno

normu piemērošanu, bija nepieciešams steidzami gatavot vairākus skaidrojumus un nodrošināt to saskaņošanu ar Finanšu ministriju, Valsts ieņēmumu dienestu, kā arī organizēt apmācības.

- 2015.gada 4.jūnijā stājās spēkā grozījumi Publisko iepirkumu likumā, pārņemot Direktīvas 2014/24/ES regulējumu par līguma grozījumu minimālo pieļaujamo apmēru, nevērtējot to būtiskumu. Atbilžu sniegšanu uz saņemtajiem jautājumiem no pasūtītājiem un ES fondu uzraugošajām iestādēm apgrūtināja Eiropas Komisijas skaidrojumu trūkums.
- Lielās darbinieku mainības dēļ radās grūtības sasniegt rezultatīvos rādītājus (gk. attiecībā uz pārbaudāmo procedūru skaitu) atbilstoši tehniskās palīdzības projekta „Tehniskā palīdzība Iepirkumu uzraudzības birojam Eiropas Savienības fondu administrēšanā un uzraudzībā” vienošanās Nr. VSID/TP/CFLA/11/18 un Eiropas Ekonomiskās zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu 2009.-2014.gada perioda projekta LV01 „Tehniskās palīdzības fonds 2011.-2017.gadam” noteiktajam. 2016.gadā jaunais ES fondos tehniskās palīdzības projekts vairs neparedz obligāti sasniedzamo rādītāju attiecībā uz pārbaudīto skaitu, savukārt Eiropas Ekonomiskās zonas un Norvēģijas finanšu instrumentam tas saglabājas kā risks arī 2016.gadā.

6. Biroja personāls

6.1. Strukturālās izmaiņas

Saskaņā ar grozījumiem Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumos Nr.1075 “Valsts un pašvaldību institūciju amata katalogs”, kas stājās spēkā 2015.gada 10.janvārī, Informācijas departamenta vecākā referenta amatam precizēts amata līmenis (18.6. saime IIIA līmenis).

2015.gadā Finanšu ministrijas auditori Birojā veica auditu “Personāla vadība”, ar mērķi novērtēt amatu klasificēšanas un ierēdņu ikgadējās darba izpildes novērtēšanas procesu atbilstību normatīvajiem aktiem, tā objektivitāti un vai tas sasniedz Ministru kabineta noteiktos mērķus. Ņemot vērā audita rezultātus un auditoru ieteikumus, kā arī pārskatot amatu pienākumus, 2015.gadā Birojā citā amatu saimē pārklasificēja Informācijas departamenta direktora vietnieka amatu (19.3. saime II B amata līmenis) un Juridiskā departamenta vecākā referenta amatu (26.1. saime un III amata līmenis).

6.2. Personāla skaitliskais sastāvs un izmaiņas

2015.gadā Birojā apstiprinātais amata vietu skaits ir 61 (t.sk. 54 ierēdņa amata vietas un 7 darbinieku). Pārskata gada sākumā ir 10 vakances (ierēdņa amata vietas) un gada beigās 4 vakances (3 ierēdņa amata vietas un 1 darbinieka amata vieta).

Biroja amata vietu un nodarbināto skaits 2013., 2014. un 2015. gadā

Rādītājs	Skaitis		
	2013	2014	2015
Faktiskais amata vietu skaits vidēji pārskata gadā	53	61	61
Faktiskais nodarbināto skaits vidēji pārskata gadā	47	52	56

Biroja personāla mainības rādītāji 2013., 2014. un 2015. gadā

Rādītājs	Skaitis		
	2013	2014	2015
Nodarbināto skaits, ar kuriem pārtrauktas darba tiesiskās/civildienesta attiecības pārskata gadā	6	17	8
Nodarbināto skaits, ar kurām nodibinātas darba tiesiskās/civildienesta attiecības	14	18	16
Personāla rotācijas koeficients*	0.43	0.67	0.43
Personāla aiziešanas koeficients**	0.13	0.33	0.14

*-personāla rotācijas koeficients = (pieņemto skaits + atbrīvoto skaits)/faktiski nodarbināto vidējais skaits (norāda par cik % iestādē ir nomainījies personāls);

**-personāla aiziešanas koeficients = atbrīvoto skaits/faktiski nodarbināto vidējo skaitu (norāda cik % no nodarbinātajiem ir pārtraukuši darba tiesiskās/civildienesta attiecības).

2015.gadā civildienesta vai darba tiesiskās attiecības pārtrauca ar 8 nodarbinātajiem (t.sk. 5 pēc paša vēlēšanās, 2 – pamatojoties uz savstarpēju vienošanos, bet 1 – sakarā ar pārbaudes neizturēšanu).

2015.gadā uz vakantajām amata vietām izsludināja 14 amata konkursus, no tiem 3 noslēdzās bez rezultāta.

Birojā izsludinātie amata konkursi 2013., 2014. un 2015. gadā

Rādītājs	Skaitis		
	2013	2014	2015
Uz vakantajām amata vietām izsludinātie konkursi	13	22	14
Saņemto amata konkursa pretendentu pieteikumu skaits	386	361	143
Pieteikumu skaits vidēji uz 1 amata konkursu	27	18	10

6.3. Personāla demogrāfiskais sadalījums, vecuma raksturojums un kvalifikācija

2015. gadā Birojā nodarbināto vidējais vecums ir 33 gadi. Lielākā nodarbināto vecuma grupa ir no 30-39 gadiem. 70 % no visiem Birojā nodarbinātajiem ir sievietes.

Birojā nodarbināto sadalījums pa dzimumu un vecuma grupām

Rādītājs	Skaitis
Nodarbināto iedalījums pēc dzimuma	Kopā 57*
t.sk. sievietes	40
t.sk. vīrieši	17
Nodarbināto iedalījums pēc vecuma grupām	Kopā 57*
t.sk. 22-29 gadi	18

Rādītājs	Skaitis
t.sk. 30-39 gadi	32
t.sk. 40-49 gadi	4
t.sk. 50-59 gadi	3

*-uz 30.12.2015.

98% darbinieku ir iegūta augstākā akadēmiskā vai profesionālā izglītība. No tiem 61 % (35) ir iegūts maģistra grāds, 33 % (19) bakalaura grāds, 4 % (2) darbinieku ir iegūta pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība. 53% no visiem strādājošajiem ir iegūta augstāka izglītība tiesību zinātnē.

6.4. Personāla novērtēšana un apmācība

2015.gadā Finanšu ministrijas auditoru veiktā audita “Personāla vadība” rezultāti norāda, ka kopumā iekšējās kontroles sistēma darba izpildes novērtēšanas jomā darbojas, lai gan nepieciešami atsevišķi uzlabojumi. Ņemot vērā šī audita rezultātus un auditoru ieteikumus, Birojs 2016. gadā plāno veicināt darba izpildes procesa objektivitāti, nosakot 180 grādu novērtēšanas metodi amatiem, kuru pienākumi un darba izpildes kvalitāte ietekmē vairākumu Biroja darbinieku. Tāpat, lai veicinātu vienotu izpratni par darba izpildes novērtēšanas procesu un darba izpildes vērtējumiem, Birojā veiks darba izpildes novērtēšanas rezultātu analīzi – izskatīs un izvērtēs Darbinieku vērtējumu, kas ir augstāki vai zemāki par vērtējumu “labi”, pamatojamību un atbilstību, tādējādi konstatējot iespējamās kļūdas un novēršot to iespējamību nākamajā novērtēšanas periodā.

Katru gadu pēc ikgadējās Birojā nodarbināto darba izpildes novērtēšanas struktūrvienības vadītājs ar padoto vienojas par nepieciešamajām mācību vajadzībām. Apstiprināto finanšu līdzekļu ietvaros Birojs nodrošina ierēdņu un darbinieku kvalifikācijas celšanu saskaņā ar noteiktajām mācību vajadzībām, izmantojot gan Valsts administrācijas skolas, gan Valsts kancelejas, gan citu mācību institūciju, tai skaitā ārvalstīs, piedāvātās iespējas. Tāpat svarīga loma Biroja nodarbināto kvalifikācijas celšanā ir Biroja organizētajām iekšējām mācībām par aktualitātēm publisko iepirkumu tiesību aktos.

2015.gadā Birojā organizēja šādas mācības visiem Biroja darbiniekiem – “Interesu konflikta novēršana un valsts amatpersonas profesionālā ētika” un „Komunikācijas problēmas darbā: iemesli un risinājumi”.

Tāpat darbinieki apmeklēja citas apmācības, lai papildinātu savas profesionālās zināšanas un kompetences publisko iepirkumu jomā, iekšējo normatīvo aktu izstrādē, piemērošanā un interpretācijā, tiesību aktu piemērošanā un interpretācijā, kā arī rakstiskajā saziņā un vadības un prezentācijas prasmēs u.c.

2015.gadā Birojā nodarbinātos komandēja uz apmācībām ārvalstīs: 2 – lai piedalītos konferencē „Jaunami ES publiskā iepirkuma un koncesiju likumā” (Brisele, Beļģija), 2 – lai piedalītos seminārā „Eiropas strukturālie un investīciju fondi un publiskā iepirkuma prasības” (Brisele, Beļģija), 1 – lai piedalītos seminārā „Praktiskais seminārs: Eiropas publiskā iepirkuma nosacījumi, politika un prakse” (Māstrihta, Nīderlande), 2 – lai piedalītos konferencē par publisko iepirkumu aktualitātēm (Londona, Lielbritānija), 1 – lai piedalītos apmācībās darbā ar IMI sistēmu publisko iepirkumu jomā (Brisele, Beļģija), 1 – lai piedalītos starptautiskajā seminārā “Augstākās izglītības internacionalizācija – mobilitāte un nodarbinātība”. Tāpat divi nodarbinātie mācību komandējuma ietvaros uzsāka studijas starptautiskajā maģistra programmā “Publisko

iepirkumu vadība” Romā, Itālijā; studiju programmu paredzēts noslēgt 2016.gada martā.

7. Budžeta informācija

Biroja budžetu 2015.gadā veidoja šādas programmas un apakšprogrammas:

7.1. programma 32.00.00 „Iepirkumu uzraudzības birojs”

7.1.1. pamatbudžets:

	<i>euro</i>
Resursi izdevumu segšanai (dotācija no vispārējiem ieņēmumiem)	1 299 052
Izdevumi kopā	1 287 119
Budžeta līdzekļu atlikums (slēgtais asignējums)	11 933

7.1.2. citu budžeta līdzekļi:

	<i>euro</i>
Iesniegumu nodrošinājumu atlikums	1 707,45

19.04.2010. Satversmes tiesa nolēma, ka Publisko iepirkumu likuma 83.² pants (Iesniegumu nodrošinājums) neatbilst Latvijas Republikas Satversmei un atcēla iesnieguma nodrošinājumu iemaksas, bet uz 01.01.2016. kontā ir tie iemaksātie iesniegumu nodrošinājumi, par kuriem iesnieguma iesniedzējs ir uzsācis tiesvedību ar Biroju par iesniegumu izskatīšanas komisijas pieņemto lēmumu, līdz tiesa lems, vai iesniegumu nodrošinājumu iemaksāt valsts budžetā vai atmaksāt iesniedzējam.

7.2. programma 96.00.00 „Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšana 2015.gadā”

	<i>euro</i>
Resursi izdevumu segšanai (dotācija no vispārējiem ieņēmumiem)	4 001
Izdevumi kopā	4 000
Budžeta līdzekļu atlikums (slēgtais asignējums)	1

7.3. apakšprogramma 70.05.00 „Tehniskā palīdzība ERAF, ESK, KF apgūšanai (2007-2013)” (TP projekta vienošanās Nr. VSID/TP/CFLA/11/18/011 „Tehniskās palīdzība Iepirkumu uzraudzības birojam Eiropas Savienības fondu administrēšanā un uzraudzībā”)

	<i>euro</i>
Resursi izdevumu segšanai (dotācija no vispārējiem ieņēmumiem)	143 919
Izdevumi kopā	134 631
Budžeta līdzekļu atlikums (slēgtais asignējums)	9 288

7.4. apakšprogramma 71.05.00 „Tehniskā palīdzība Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas valdības divpusējā finanšu instrumenta apgūšanai” (Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas finanšu instrumenta finansētais projekts „LV-01 – Tehniskās palīdzības fonds 2011.-2017.gadam”)

	<i>euro</i>
Resursi izdevumu segšanai (dotācija no vispārējiem ieņēmumiem)	15 460
Izdevumi kopā	14 252
Budžeta līdzekļu atlikums (slēgtais asignējums)	1 208

8. Plāns 2016.gadam

2016.gadā Birojs plāno darbības šādās jomās:

- plānots turpināt darbu Finanšu ministrijas izveidotajā darba grupā jauno publisko iepirkumu jomas direktīvu ieviešanā;
- pārņemot jaunās publisko iepirkumu direktīvas (Direktīvu 2014/24/ES un Direktīvu 2014/25/ES) jaunajā Publisko iepirkumu likumā un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā, plānots gatavot skaidrojumus par būtiskākajiem jautājumiem jaunā regulējuma piemērošanā, kā arī organizēt apmācības un seminārus;
- plānots turpināt sadarbību ar Nozaru ekspertu konsultatīvo padomi, īpaši aktualizējot jautājumus saistībā ar saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriju piemērošanu un nepamatoti lēta piedāvājuma identificēšanu un kopīgi gatavot vadlīnijas;
- veicinot iepirkuma procedūru efektivitāti – kvalitatīvāku piedāvājumu izvēli un godīgu konkurenci – nodrošināt seminārus par jautājumiem saistībā ar saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēli, nepamatoti lēta piedāvājuma identificēšanu un godīgu konkurenci, sadarbojoties ar plānošanas reģioniem, Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroju un Konkurences padomi;
- sniegt atbalstu VARAM Ministru kabineta noteikumu sagatavošanā zaļā publiskā iepirkumu veicināšanai un aprites cikla izmaksu aprēķina metodoloģijas sagatavošanā dažādās nozarēs, lai nodrošinātu iespēju izmantot aprites cikla izmaksas saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanā;
- ar jauno Publisko iepirkumu likumu, samazinot administratīvo slogu, plānots vienkāršot iesniegumu izskatīšanas komisijas lēmumu paziņošanu, paredzot, ka tie uzskatāmi par paziņotiem nākamajā darbdienā pēc to publicēšanas Biroja tīmekļa vietnē;
- plānots turpināt Eiropas Ekonomiskās zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu 2009.-2014.gada perioda projekta LV01 „Tehniskās palīdzības fonds 2011.-2017.gadam” īstenošanu, kura mērķis ir nodrošināt Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu projektu iepirkumu atbilstību publisko iepirkumu regulējumam;
- plānots uzsākt jaunā tehniskās palīdzības projekta Nr. 11.1.1.0/15/TP/002 „ERAF tehniskā palīdzība Iepirkumu uzraudzības birojam Eiropas Savienības fondu administrēšanā un uzraudzībā” (noslēgts 2015.gada 28.decembrī) ietvaros noteikto uzdevumu īstenošanu;
- plānots turpināt Publikāciju vadības sistēmā sagatavojamo publisko iepirkumu paziņojumu pielāgošanu Publisko iepirkumu likuma, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma un Publiskās un privātās partnerības likuma grozījumiem;

- plānots turpināt Eiropas statistikas sistēmas ieviešanu, nodrošinot Eiropas Komisijai kvalitatīvu statistisko rezultātu apkopošanu;
- ņemot vērā Birojam piešķirto finansējumu, lai nodrošinātu Publikāciju vadības sistēmas darbības nepārtrauktību un pilnveidošanu, plānots slēgt līgumu par Biroja tīmekļa vietnes, Publikāciju vadības sistēmas un atvērto datu servisa uzturēšanu, kā arī Publikāciju vadības sistēmas datu bāzu un pilnteksta meklētāja vadības sistēmas ClusterPoint lietošanas tehniskā atbalsta sniegšanu;
- plānots uzsākt gatavošanos Publikāciju vadības sistēmas funkcionalitātes paplašināšanai, lai nodrošinātu informācijas meklēšanu par personām, kurām ir piemērots administratīvais sods par pārkāpumiem publisko iepirkumu un publiskās un privātās partnerības jomā – tiesību atņemšana ieņemt valsts amatpersonas amatus (ja normatīvo aktu grozījumi stāsies spēkā);
- lai veicinātu darba izpildes procesa objektivitāti, noteikt 180 grādu darba izpildes novērtēšanu amatiem, kuru pienākumi un darba izpildes kvalitāte ietekmē vairākumu Biroja darbinieku;
- lai veicinātu vienotu izpratni par darba izpildes novērtēšanas procesu un darba izpildes vērtējumiem, veikt darba izpildes novērtēšanas rezultātu analīzi – izskatīt un izvērtēt darbinieku vērtējumu, kas ir augstāki vai zemāki par vērtējumu “labi”, pamatojamību un atbilstību, tādējādi konstatējot iespējamās kļūdas un novēršot to iespējamību nākamajā darba izpildes novērtēšanas periodā.

Vadītāja

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

D.Gaile

Elīna Virtmane, 67326796

Elina.Virtmane@iub.gov.lv