



LATVIJAS REPUBLIKA
IEPIRKUMU UZRAUDZĪBAS BIROJS

EKSPORTA IELĀ 6, RĪGĀ, LV-1010, TĀLRUNIS (371) 67326719, FAKSS (371) 67326720
E-pasts: pasts@iub.gov.lv; www.iub.gov.lv

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Rīgā

DOKUMENTA DATUMS IR
ELEKTRONISKĀS
PARAKSTĪŠANAS LAIKS

Nr. 26/7-2.1/1

I Pamatinformācija

Iepirkumu uzraudzības biroja juridiskais statuss un izveidošanas gads.

Iepirkumu uzraudzības birojs (turpmāk – Birojs) ir Finanšu ministrijas padotībā esoša tiešās valsts pārvaldes iestāde, kas darbojas no 2002.gada 1.janvāra.

Biroja darbības virzieni:

1. Iepirkuma procedūru likumības uzraudzība;
2. Sadarbība ar ES un citām ārvalstu institūcijām;
3. Iepirkumu paziņojumu publicēšana un iepirkumu statistikas apkopošana atbilstoši ES un nacionālo normatīvo aktu prasībām publisko iepirkumu jomā;
4. Metodiskā palīdzība, konsultācijas, pasūtītāju un uzņēmēju mācību organizēšana;
5. Priekšlikumu izstrādāšana politikas dokumentu un normatīvo aktu projektu izstrādei.

II Iestādes darbības rezultāti

1. Iepirkuma procedūru likumības uzraudzība

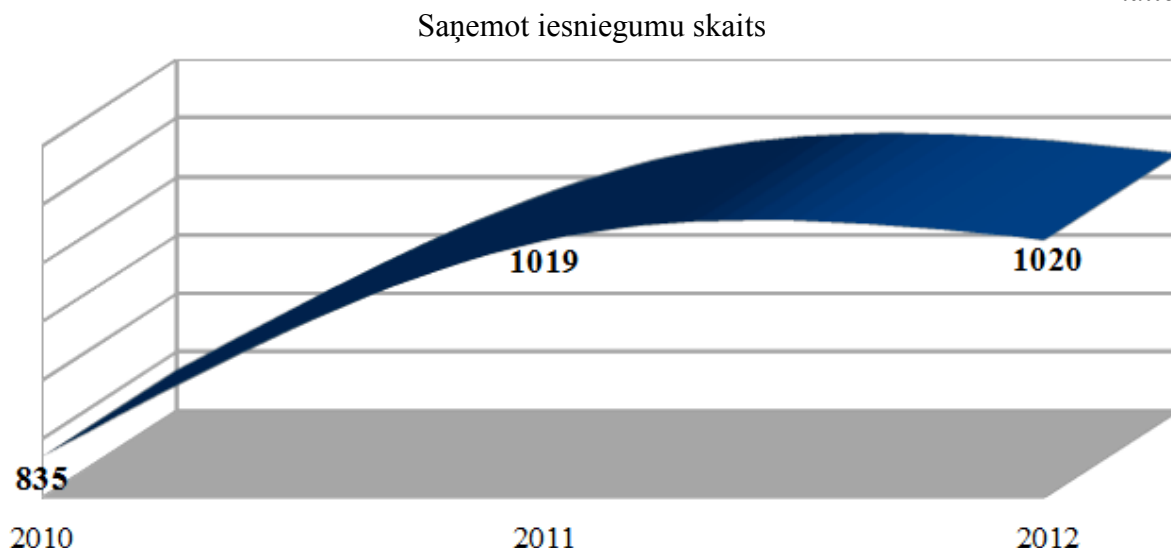
- Iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem izskatīšana

2012.gadā Birojs saņēmis 1020 iesniegumus par pasūtītāju un sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iespējamiem pārkāpumiem iepirkuma procedūrās, no tiem pieņemti izskatīšanai 798 iesniegumi, saskaņā ar 2013.gada 7.janvārī aktualizētajiem datiem 546 iesniegumi ir izskatīti, savukārt attiecībā uz 74 iesniegumiem lēmumi tiks pieņemti likumā noteiktajā kārtībā.

Tiesā pārsūdzēti 30 Biroja lēmumi, nodrošināta pārstāvība 61 tiesas sēdē, sagatavoti vairāk nekā 60 dažāda rakstura procesuāli dokumenti (paskaidrojumi tiesai, blakus sūdzības utt.).

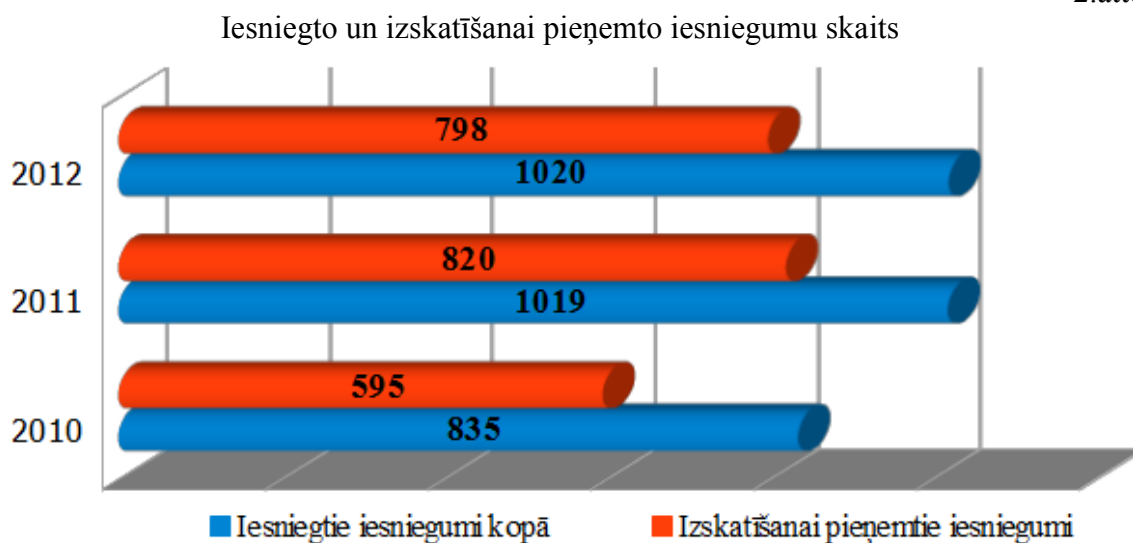
90001263305_ZINO_110213_00; Iepirkumu uzraudzības biroja vadības ziņojums

1.attēls



Saņemto iesniegumu skaits, salīdzinot ar 2011.gadu, ir palicis tādā pat līmenī (1.attēlā redzams, ka 2012.gadā saņemti 1020 iesniegumi, 2011.gadā – 1019 iesniegumi, savukārt 2010.gadā – 835 iesniegumi).

2.attēls



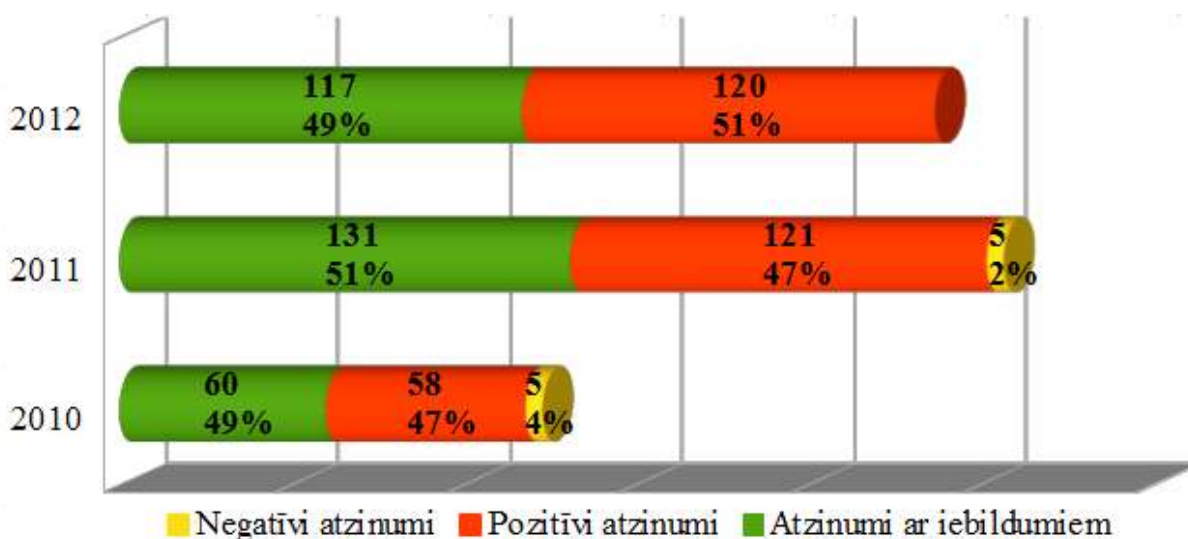
Salīdzinot ar 2011.gadu, 2012.gadā nedaudz samazinājies izskatīšanai pieņemto iesniegumu īpatsvars no kopējā iesniegto iesniegumu skaita: no 80,5% 2011.gadā uz 78,5% 2012.gadā. Nozīmīgu izskatīšanai nepieņemto iesniegumu īpatsvaru veido iesniegumi par „mazajiem” iepirkumiem (iepirkumi atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.¹ pantam), kuru izskatīšana nav Biroja kompetencē. Būtiskākie iesniegumu iesniegšanas iemesli ir piedāvājumu vērtēšanas neatbilstība prasībām, kas noteiktas iepirkuma dokumentos, prasību, kas noteiktas iepirkuma dokumentos, nesamērīgums ar plānotā iepirkuma apjomu un iepirkuma priekšmetu, piedāvātās cenas pamatotības neizvērtēšana, iepirkuma dokumentu prasībām neatbilstoši noformēti dokumenti.

- Kontroles kārtībā veiktās iepirkuma procedūru pārbaudes

2012.gadā Birojs, veicot pirmspārbaudes saskaņā ar Ministru kabineta 2007.gada 26.jūnija noteikumiem Nr.419 „Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu”, ir veicis 128 iepirkuma procedūru pārbaudes un sniedzis 237 atzinumus, no kuriem 117 atzinumi ir ar iebildumiem un 120 – pozitīvi atzinumi. Papildus pirmspārbaudēm, kas veiktas minētajos MK noteikumos paredzētajā kārtībā, Birojs ir izvērtējis 13 iepirkumu procedūras, kas izslēgtas no iepirkumu pirmspārbaudžu plāna, jo par tām ir bijis iesniegts iesniegums atbilstoši Likuma 83.pantam, un sniedzis skaidrojumus par šajās procedūrās konstatētajām neatbilstībām. Visas pirmspārbaudes veiktas projekta „Tehniskā palīdzība Iepirkumu uzraudzības birojam Eiropas Savienības fondu administrēšanā un uzraudzībā” ietvaros.

3.attēls

Sniegto atzinumu skaits



Atbilstoši iepriekš minēto MK noteikumu 36.1.apakšpunkta regulējumam Birojs ir veicis pārbaudes par 8 ES fondu atbildīgo iestāžu un sadarbības iestāžu veiktajām pirmspārbaudēm, izvērtējot 9 iepirkumu dokumentāciju.

2012.gadā Birojs ir vadījis 4 darba grupas sanāksmes par iepirkumu pirmspārbaudžu veikšanu, konstatēto problēmu risināšanu un pirmspārbaudžu metodikas aktualizēšanu (atbildīgajām un sadarbības iestādēm pirmspārbaudžu veikšana ir jauna funkcija no 2012.gada). Līdz ar to 2012.gadā Birojs ir ne tikai konsultējis minētās iestādes pirmspārbaudžu veikšanā, bet arī izstrādājis un būtiski precizējis Metodiku par iepirkumu pirmspārbaudžu veikšanu atbildīgajām un sadarbības iestādēm.

Izpildot kontroles funkcijas, reģistrēts 71 kontroles uzdevums, kuru ietvaros veiktas pārbaudes par 105 iepirkuma procedūrām, tai skaitā:

- × 42 atklātu konkursu norises pārbaudes;
- × 1 slēgta konkursa norises pārbaude;
- × 7 sarunu procedūru norises pārbaudes;
- × 10 Publisko iepirkumu likuma 2.pielikuma “B” daļas pakalpojumu iepirkumu norises pārbaudes;
- × 29 Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta kārtībā rīkotu iepirkumu norises pārbaudes;

- ✘ 2 sarunu procedūru, kas rīkotas, piemērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, norises pārbaudes;
- ✘ 10 iepirkumu norišu pārbaudes, kuriem netika piemērotas normatīvo aktu publisko iepirkumu jomā normas;
- ✘ 4 citu iepirkumu pārbaudes.

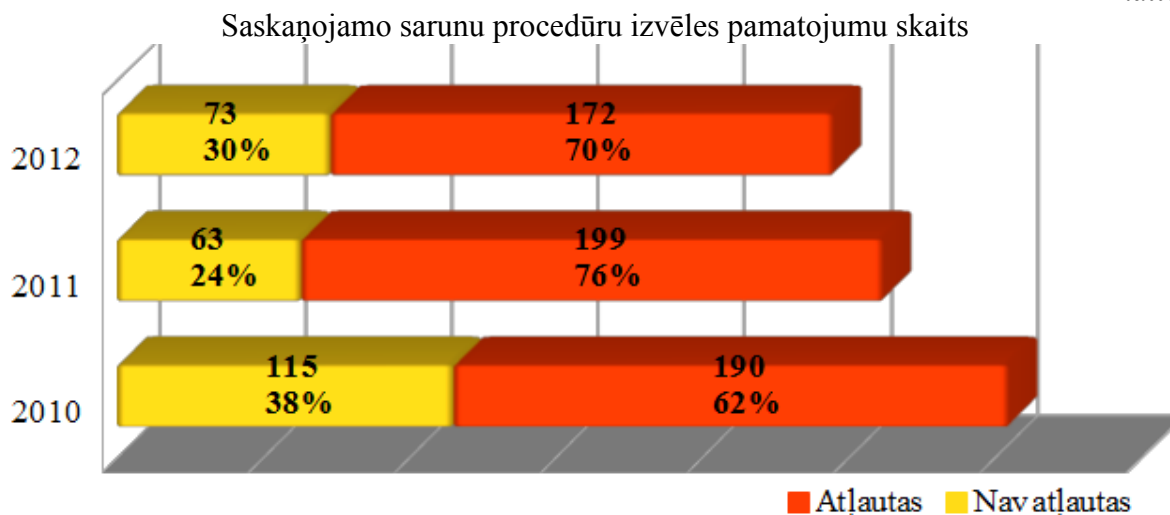
Lai nodrošinātu pirmspārbažu apjomu 2011.gada līmenī, kā arī lai nodrošinātu atzinumu sniegšanu par to iepirkumu norisi, kuri veikti saskaņā ar Ministru kabineta 2008.gada 5.februāra noteikumiem Nr.65, 2011.gada decembrī tika parakstīta Biroja un Centrālās finanšu un līgumu aģentūras vienošanās par Eiropas Savienības fondu projekta „Tehniskā palīdzība Iepirkumu uzraudzības birojam ES fondu administrēšanā un uzraudzībā” īstenošanu un Eiropas Savienības fondu finansējuma piešķiršanu (vienošanās Nr.VSID/TP/CFLA/11/18/011) (turpmāk – ES fondu tehniskās palīdzības projekts).

Kopš 2011.gada 1.janvāra Birojs veic arī pirmspārbaudes iepirkumiem, kuriem nav piesaistīts Eiropas Savienības fondu finansējums, īstenojot Publisko iepirkumu likuma 81.pantā un Ministru kabineta 2004.gada 26.oktobra noteikumu Nr.893 “Iepirkumu uzraudzības biroja nolikums” 4.punktā tam noteiktās funkcijas, kā arī Sapašanās memorandā ar Eiropas Savienību doto uzdevumu. Ņemot vērā, ka šādu pirmspārbažu veikšanai papildu resursi Birojam netika piešķirti, pirmspārbaudes nodrošina Biroja Metodoloģijas departamenta darbinieki, kuri pārskata periodā veica 28 iepirkuma procedūru dokumentu pirmspārbaudes (2011.gadā tika veiktas 45 pirmspārbaudes). Nelielais pirmspārbažu skaits izskaidrojams ar to, ka 2012.gada 1.augustā stājās spēkā Publisko iepirkumu likuma grozījumi, ar ko būtiski tika mainītas vairākas normas, līdz ar to ievērojami palielinājās Biroja darbinieku noslodze, sniedzot konsultācijas un organizējot mācības pasūtītājiem. Plānotais pirmspārbažu skaits netika sasniegts arī Biroja Metodoloģijas departamenta darbinieku mainības dēļ (nomainījās 75% darbinieku). Rezultātā tika pieņemti jauni darbinieki, kurus bija nepieciešams apmācīt.

Iepirkuma procedūras dokumentu pārbaudes mērķis – konstatēt acīmredzamas neatbilstības Publisko iepirkumu likuma prasībām un vienlīdzīgas attieksmes principam. Informācija par ES fondu projektu iepirkumu pirmspārbaudēs konstatētajiem būtiskākajiem pārkāpumiem publicēta Biroja mājas lapā internetā.

- Sarunu procedūru izvēles pamatojumu izvērtēšana

Pārskata periodā izvērtēti 245 sarunu procedūru izvēles pamatojumi, 172 gadījumos sarunu procedūras tika saskaņotas, 73 gadījumos netika atļautas.



Sarunu procedūru pamatojumi visbiežāk attiecas uz nepieciešamību noslēgt līgumu ar konkrētu izpildītāju tehnisku iemeslu dēļ vai tādu iemeslu dēļ, kas saistīti ar izņēmuma tiesību aizsardzību (67% no kopējā saskaņojamo sarunu procedūru skaita). 17% no kopējā saskaņojamo sarunu procedūru skaita tiek pamatotas ar apstākļiem, ka pasūtītājam nepieciešamas papildu piegādes no sākotnējā preču piegādātāja (ražotāja), lai papildinātu vai daļēji nomainītu tā rīcībā jau esošās preces vai iekārtas, kā arī 14% no kopējā saskaņojamo sarunu procedūru skaita ir sarunu procedūras, kas tiek pamatotas ar papildu būvdarbu vai pakalpojumu nepieciešamību. Kopumā saskaņojamo sarunu procedūru izvēles pamatojumu skaits salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu ir nedaudz samazinājies – par 6% (2011.gadā – 262 sarunu procedūras, 2010.gadā – 305).

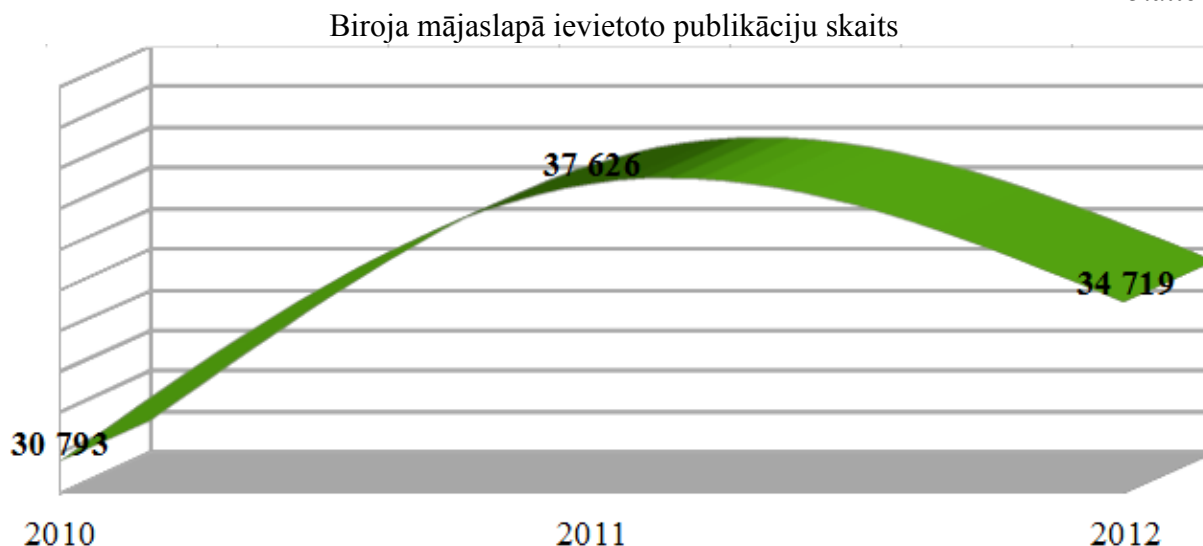
2. Sadarbība ar ES un citām ārvalstu institūcijām

Biroja pārstāvji piedalījās Eiropas Komisijas organizētajās Konsultatīvās Komitejas sanāksmēs par publiskajiem līgumiem, lai saņemtu aktuālu informāciju par Eiropas Komisijas iniciatīvām publisko iepirkumu jomā un sniegtu Eiropas Komisijai nepieciešamo informāciju par publisko iepirkumu regulējumu Latvijā.

3. Iepirkumu paziņojumu publicēšana un statistika

3.1. Iepirkumu paziņojumu publicēšana

Biroja mājaslapā 2012.gada 12 mēnešos publicēti 34 719 paziņojumi (saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likumu un Ministru kabineta 2008.gada 5.februāra noteikumiem Nr.65 “Par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”), t.sk. 18 234 paziņojumi par iepirkumiem, kas veikti Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta kārtībā. 17 798 ir iepirkumu izziņošanas paziņojumi, bet 16 902 – rezultātu paziņojumi. Minētajā laika periodā tika uzsākta viena koncesijas procedūra, kas tika izbeigta bez rezultāta, jo netika iesniegts neviens piedāvājums. Saskaņā ar Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likumu publicēti 19 paziņojumi, t.sk. 16 paziņojumi par līgumu un 3 paziņojumi par iepirkuma procedūras rezultātiem.



Publikāciju skaits ir nedaudz samazinājies (par 7% salīdzinot ar 2011.gadā veikto publikāciju skaitu), kas varētu būt izskaidrojams ar to, ka pasūtītāji apzinīgāk un rūpīgāk plāno savus iepirkumus, piemēram, plānojot iepirkumus, kuru rezultātā tiek slēgti līgumi ne tikai uz vienu gadu, bet uz ilgāku laiku, piemēram, diviem vai trīs gadiem.

Ņemot vērā pieaugošo paziņojumu skaitu, kurus sagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2008.gada 5.februāra noteikumu Nr.65 “Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” prasībām, Birojs nodrošināja finansējuma saņēmējiem iespēju veidlapas aizpildīt elektroniski.

3.2. Statistika

Pārskata periodā pārbaudīti un ievadīti iepirkumu statistikas datu bāzē 2258 statistikas pārskati par publiskajiem iepirkumiem par 2011.gadu (veidlapas Nr. 1-PIL, Nr. 2-PIL/C un 3-SPS), tai skaitā 2030 pārskati par valsts un pašvaldību iepirkumiem (513 valsts institūciju pārskati un 1517 pašvaldību un pašvaldību institūciju pārskati) un 228 pārskati par sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumiem. Sagatavoti 32 detalizēti statistikas pārskati.

Publikāciju vadības sistēma, kas atbilst Valsts informācijas sistēmas statusam, papildināta ar statistikas pārskatu moduli, kur tiks ievadīti statistikas veidlapās Nr.1-PIL; 2-PIL/C; 3-SPS; 4-ADJIL un 5-ADJIL/SPS norādītie dati un apkopoti kopsavilkuma tabulās.

4. Metodiskā palīdzība, konsultācijas, pasūtītāju un uzņēmēju mācību organizēšana

4.1. Pasūtītāju un uzņēmēju mācību organizēšana

Biroja speciālisti 2012.gadā ir vadījuši 44 seminārus valsts un pašvaldību iestādēm un citām ieinteresētajām personām, kuros piedalījušies 2315 klausītāji.

- ✘ 2012.gada 29.martā notika Biroja sadarbībā ar Latvijas Pilnvaroto autotirgotāju asociāciju organizētais tematiskais seminārs “Automašīnu iepirkumi – problēmas un risinājumi publiskajos iepirkumos”;
- ✘ 2012.gada 5.jūlijā notika Biroja sadarbībā ar Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju asociāciju un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju organizētais seminārs “Informācijas tehnoloģiju iepirkumi – problēmas un risinājumi publiskajos iepirkumos”;

- * Birojs sadarbībā ar Vidzemes plānošanas reģionu (Smiltē un Cēsīs), Rīgas plānošanas reģionu (Ādažos), Kurzemes plānošanas reģionu (Saldū) un Zemgales plānošanas reģionu (Jēkabpilī un Jelgavā) rīkoja semināru ciklu par Publisko iepirkumu likuma grozījumiem;
- * 2012.gada 28.novembrī Birojs sadarbībā ar Iekšlietu ministriju organizēja semināru “Publiskie iepirkumi – problēmas un aktualitātes”;
- * 26.septembrī notika Biroja Eiropas Savienības fondu atbildīgo un sadarbības iestāžu pārstāvjiem un 7.novembrī – pasūtītājiem rīkoti semināri “Publiskie iepirkumi Eiropas Savienības fondu projektos – problēmas un aktualitātes”. Semināri rīkoti no ES fondu Tehniskās palīdzības projekta līdzekļiem.

Biroja pārstāvji piedalījušies Valsts administrācijas skolas un Valsts kancelejas rīkotajos semināros, kā arī devušies sniegt mācību seminārus citām institūcijām, tai skaitā ministrijām un to padotības iestādēm, piemēram, Aizsardzības un Iekšlietu ministrijai, Lauku atbalsta dienestam, Labklājības ministrijā sociālo aprūpes centru pārstāvjiem, informējot tos par dažādiem jautājumiem saistībā ar publisko iepirkumu normatīvo aktu piemērošanu.

4.2. Metodisko materiālu izstāde

Birojs 2012.gadā ir sagatavojis un mājaslapā www.iub.gov.lv publicējis “Vadlīnijas publisko iepirkumu likumā noteikto izņēmumu piemērošanai” un skaidrojumu “Iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās noslēgšana”, kā arī precizējis un aktualizējis “Vadlīnijas sarunu procedūru piemērošanai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. un 63.pantam”.

Birojs arī ir sagatavojis un savā mājaslapā www.iub.gov.lv publicējis skaidrojumus par Publisko iepirkumu likuma normām, kas ir mainītas ar grozījumiem, kas stājas spēkā 2012.gada 1.augustā:

- * Skaidrojums par Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta trešās daļas un 11.panta 1.¹ daļas piemērošanu;
- * Skaidrojums par papildu informācijas un preču paraugu pieprasīšanu iepirkuma procedūrās (Publisko iepirkumu likuma 45.pants);
- * Skaidrojums par piedāvājuma nodrošinājumu (Publisko iepirkumu likuma 52.pants);
- * Skaidrojums par iepirkuma līguma termiņu (Publisko iepirkumu likuma 67.panta trešā un 3.¹ daļa);
- * Skaidrojums par publiska iepirkuma līguma un vispārīgās vienošanās grozīšanu (Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pants);
- * Skaidrojums par pasūtītāja rīcību (iepirkuma procedūras pārtraukšanu) viena atlases prasībām atbilstoša pieteikuma vai piedāvājuma gadījumā (Publisko iepirkumu likuma 54.panta otrā un trešā daļa un 56.panta septītā un astotā daļa).

Biroja mājaslapā sadaļā “Nozaru organizāciju ieteikumi”, kurā ievietoti nozaru asociāciju sagatavoti priekšlikumi iepirkumu procesa pilnveidošanai, publicētas “Labās prakses vadlīnijas iepirkumiem IT jomā”, kas izstrādātas Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācijas (LIKTA) IT pārvaldības un labās prakses darba grupā, piedaloties Biroja speciālistiem, Latvijas atvērto tehnoloģiju asociācijas (LATA) un publiskā sektora pasūtītāju pārstāvjiem, kā arī LATA sagatavotie ieteikumi “Problēmsituācijas un ieteikumi IT iepirkumu jomā”, kas izstrādāti, piesaistot Biroja Metodoloģijas departamenta speciālistus. Dokumenti satur ieteikumus atsevišķu problemātisku situāciju risināšanai informācijas tehnoloģiju jomas iepirkumos.

Birojs ir publicējis Zemkopības ministrijas sadarbībā ar nozares nevalstiskajām organizācijām izstrādātos “Ieteikumus pārtikas produktu un ēdināšanas pakalpojumu iepirkumu veicējiem”.

4.3. Sadarbība ar nozaru organizācijām

Pārskata periodā ir izveidota Nozaru ekspertu konsultatīvā padome (turpmāk tekstā – Padome), kuras mērķis ir veicināt sadarbību starp Iepirkumu uzraudzības biroju un nozaru organizāciju pārstāvjiem, lai efektīvāk nodrošinātu metodiskā atbalsta sniegšanu pasūtītājiem, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem un piegādātājiem publisko iepirkumu jomā. Padomē ietilpst nozaru organizāciju deleģētie pārstāvji, kā arī Iepirkumu uzraudzības biroja, Finanšu ministrijas un Valsts reģionālās attīstības aģentūras pārstāvji.

2012.gada 21.jūnijā notika **nozaru ekspertu konsultatīvās padomes pirmā sēde**, kurā tika apstiprināts padomes nolikums. Padomes locekļi vienojās, ka padomes darbs pārsvarā norisināsies nozaru darba grupās, izstrādājot ieteikumus iepirkumu veikšanai attiecīgajā nozarē.

Tika uzsākts un 2013.gadā turpināts darbs šādās **darba grupās**:

- ✘ Darba grupa būvdarbu un projektēšanas jomā;
- ✘ Darba grupa apdrošināšanas pakalpojumu jomā;
- ✘ Darba grupa finanšu pakalpojumu iepirkumu jomā;
- ✘ Darba grupa par kompensējamo medikamentu iegādi;
- ✘ Darba grupa auto nomas iepirkumiem;
- ✘ Darba grupa par pārtikas un ēdināšanas pakalpojumu iepirkumiem;
- ✘ Darba grupa par uzkopšanas un apsaimniekošanas pakalpojumu iepirkumiem;
- ✘ Darba grupa par ceļojumu un komandējumu pakalpojumu iepirkumiem.

5. **Priekšlikumu izstrādāšana politikas dokumentu un normatīvo aktu projektu izstrādei**

Pārskata periodā Biroja darbinieki sadarbībā ar Finanšu ministriju piedalījušies priekšlikumu sagatavošanā un saskaņošanā tiesību aktu projektiem un nodrošinājuši tiesību aktu virzību.

- ✘ 2012.gadā Birojs piedalījās Publisko iepirkumu likuma grozījumu sagatavošanas darba grupās. Grozījumi, kas saistīti ar Satversmes tiesas 2011.gada 3.novembra spriedumu lietā 2011-05-01 „Par Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 6. punkta atbilstību Latvijas Republikas Satversmes 91. un 105. pantam”, pieņemti 2012.gada 2.februārī un stājās spēkā 11.februārī. 2012.gada 21.jūnijā tika pieņemti un 1.augustā stājās spēkā Publisko iepirkumu likuma grozījumi, ar ko būtiski tiek mainītas vairākas normas.
- ✘ Sagatavots un Ministru kabineta sēdē izskatīts informatīvais ziņojums “Par piedāvājuma cenu ierobežojošu noteikumu atbilstību publisko iepirkumu direktīvu prasībām un priekšlikumiem pasūtītāja interešu efektīvākai aizstāvībai iepirkumā par valsts naftas produktu rezervju izveidi, kā arī citu valstu pieredzi minētā jautājuma risināšanai” (2012.gada 13.marta protokols Nr.14 27.§).
- ✘ Sagatavoti un Ministru kabineta sēdē apstiprināti noteikumi Nr.320 “Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 21.decembra noteikumos Nr.1182 “Noteikumi par valsts statistikas pārskatu veidlapu paraugiem iepirkumu jomā un pārskatu iesniegšanas un aizpildīšanas kārtību”” (2012.gada 8.maija protokols Nr.25 11.§), kas stājās spēkā 2012.gada 11.maijā.
- ✘ Sagatavoti un Ministru kabineta sēdē apstiprināti noteikumi Nr.631 “Grozījums Ministru kabineta 2010.gada 8.jūnija noteikumos Nr.519 “Noteikumi par publisko iepirkumu līgumcenu robežām”” (2012.gada 18.septembra protokols Nr.52 8.§), kas stājās spēkā 2012.gada 22.septembrī.

Gada nogalē Biroja speciālisti uzsākuši darbību Saeimas Tautsaimniecības, agrārās, vides un reģionālās politikas komisijas izveidotajā darba grupā, kas izskata priekšlikumus grozījumiem Publisko iepirkumu likumā.

Biroja speciālisti tika iesaistīti arī Valsts kancelejas izveidotajā darba grupā, kuras uzdevums ir izstrādāt priekšlikumus grozījumiem Publisko iepirkumu likumā, kas saistīti ar efektīvas un pārredzamas publisko iepirkumu sistēmas nodrošināšanu un lieku birokrātisko šķēršļu novēršanu.

Biroja speciālisti tika iesaistīti informatīvā ziņojuma par iespējām ieviest valsts nodevu vai cita veida maksājumu pa iesnieguma iesniegšanu Birojā par iespējamiem pārkāpumiem iepirkuma procedūrās sagatavošanā.

6. Būtiskie riski un neskaidrie apstākļi, ar kuriem Iepirkumu uzraudzības birojs saskārās 2012.gadā

Biroja darbu 2012.gadā būtiski ietekmēja šādi faktori:

- ✘ Biroja personāla mainība un nepieciešamība pastāvīgi apmācīt jaunus darbiniekus. 2012.gadā tika pieņemti 17 jauni darbinieki, kas ir 36% no kopējā darbinieku skaita Birojā. Kadru mainības iemesls – noslodze, salīdzinoši zems atalgojums, kas veicina darbinieku pāriešanu uz citām institūcijām, kurās tiek veikti līdzīgi uzdevumi, piemēram, citām Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītajām institūcijām, motivācijas līdzekļu trūkums;
- ✘ 2012.gada 1.augustā stājās spēkā Publisko iepirkumu likuma grozījumi, ar kuriem ir precizētas un būtiski papildinātas vairākas Publisko iepirkumu likuma nomas. Pēc grozījumu spēkā stāšanās Biroja darbinieku noslodze ievērojami palielinājās, jo bija nepieciešams organizēt apmācības pasūtītājiem un citām ieinteresētajām personām, kā arī gatavot skaidrojumus papildināto un precizēto normu piemērošanai.
- ✘ Ņemot vērā, ka tiek strādāts pie grozījumiem Ministru kabineta 2008.gada 5.februāra noteikumos Nr.65 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem", ar ko Birojam tiek plānots noteikt jaunus pienākumus, 2012.gada budžetā tika piešķirts finansējums. Ņemot vērā, ka grozījumi arvien ir izstrādāšanas stadijā, šī mērķa īstenošanai piešķirtais finansējums ES fondu tehniskās palīdzības projekta budžetā rada atlikumu.
- ✘ Pārskata periodā Biroja budžetā nebija piešķirts pietiekošs finansējums Publikāciju vadības sistēmas uzturēšanai.

7. Biroja personāla atlase, apmācība un karjeras izaugsme

2012.gadā veiktas strukturālās izmaiņas Birojā – ar 2012.gada 15.martu Juridiskajā departamentā 4 vecākajiem referentiem-juristiem tika noteikts augstāks amata līmenis (IV), jo tika palielināti amata pienākumi; ar 2012.gada 16.jūliju Juridiskā departamenta direktora amata vietā tika izveidots vadītāja vietnieka, Juridiskā departamenta direktora amats.

Salīdzinot ar 2011.gadu, amatu skaits Birojā 2012.gadā ir palielinājies par 2 darbiniekiem. Gada sākumā bija 46 amata vietas, no tām aizpildītas 30 (no 33) ierēdņu un 5 (no 5) darbinieku vietas un ES fondu Tehniskās palīdzības projekta finansējuma ietvaros aizpildītas 8 (no 8) ierēdņu vietas. Gada beigās Birojā ir 47 amata vietas, no tām aizpildītas 32 (no 34) ierēdņu un 5 (no 5) darbinieku vietas, kā arī 7 (no 8) ES fondu Tehniskās palīdzības projekta ierēdņu vietas.

2012.gadā Birojā pieņemti 17 darbinieki (ierēdņa amatā), 13 ierēdņi atbrīvoti, 3 darbinieki pārcelti amatā citā struktūrvienībā un 6 darbinieki pārcelti citā amatā struktūrvienības ietvaros.

Birojā uz vakantajām amata vietām tika izsludināti 15 konkursi, no kuriem 1 tika izsludināts par amatu uz noteiktu laiku (darbinieces prombūtnes laiku) un 4 konkursi tiks noslēgti 2013.gadā. Lai varētu objektīvāk izvērtēt pretendentu atbilstību amatam, tika organizēti praktiskie pārbaudījumi un darba pārrunas. 9 darbinieki ieguvuši ierēdņa statusu pēc veiksmīgi izturēta pārbaudes laika un pozitīva novērtējuma.

Pēc ikgadējās darbinieka darbības un tās rezultātu novērtēšanas katras struktūrvienības vadītājs izvērtē, kādas mācības darbiniekam ir nepieciešamas. Ierēdņu apmācībai pārskata periodā izmantotas gan Valsts administrācijas skolas, Valsts kancelejas un citu institūciju piedāvātās iespējas, gan organizētas apmācības pašu spēkiem (piemēram, apmācības visiem Biroja darbiniekiem par izmaiņām publisko iepirkumu tiesību aktos). Pārskata gadā ierēdņiem un darbiniekiem nodrošinātas mācību iespējas amata pienākumu pildīšanai nepieciešamās kvalifikācijas paaugstināšanai; 16 Biroja darbinieki, 4 no tiem ES fondu Tehniskās palīdzības projekta darbinieki, tika nosūtīti komandējumos ārvalstīs.

Darbinieki piedalījās šādos mācību semināros par publisko iepirkumu jautājumiem:

- ✖ Latvijā – Biroja organizētajos semināros; Valsts kancelejas organizētajos semināros; Rīgas Stradiņa universitātes Darba drošības un vides veselības institūta organizētajā seminārā “Kvalitatīvi darba aizsardzības iepirkumi” u.c.
- ✖ Māstrihtā – Eiropas Publiskās administrācijas institūta konferencē par publisko iepirkumu un ES Tiesas judikatūru;
- ✖ Stokholmā – Eiropas Publiskā iepirkuma tīkla konferencē par publisko iepirkumu strīdiem;
- ✖ Tallinā – EK organizētajā konferencē par publisko iepirkumu regulējuma piemērošanu ES fondu ietvaros;
- ✖ Dubrovnikā – Eiropas Publiskās administrācijas institūta rīkotajā seminārā par publiskajiem iepirkumiem, publisko un privāto partnerību un koncesiju;
- ✖ seminārā Eiropas Kopienas Iekšējā tirgus un pakalpojumu direktorāta pārstāvja Gergo Poszler darba vizītes Rīgā ietvaros.

Biroja darbinieki tika nosūtīti uz Briseli dalībai Padomes Publiskā iepirkuma darba grupas sanāsmē, kurā tika izskatīti EK iesniegtie direktīvu, kas aizstās direktīvas 2004/17/EK un 2004/18/EK, priekšlikumi.

8. Budžeta informācija

Birojam pārskata periodā bija šādas programmas (apakšprogrammas):

8.1. programma 32.00.00 Iepirkumu uzraudzības birojs

8.1.1. pamatbudžeta kontā: LV71 TREL 2130 0530 0300 0

	<i>lati</i>
Resursi izdevumu segšanai (dotācija no vispārējiem ieņēmumiem)	534 408.00
Izdevumi kopā	500 626.59
Budžeta līdzekļu atlikums (slēgtais asignējums)	33 781.41

Atlikums pamatbudžetā veidojās galvenokārt atlīdzībā (33.4 tūkst.Ls), iemesls tam bija lielā kadru mainība (pārskata periodā darba attiecības pārtrauca 12 no pamatbudžeta finansētie darbinieki, kā rezultātā veidojās vakantas vietas, kamēr tika atrasti jauni darbinieki (vairākus mēnešu vakanta bija arī Biroja vadītāja vieta); jaunie darbinieki pārsvarā bija ar zemāko kvalifikācijas pakāpi, tāpēc netika izmaksāta maksimālā plānotā atlīdzība; darbinieku izmantoja bezalgas atvaļinājumus, noformēja darba nespējas lapas B, kā arī jaunu amatu saimju līmeņu saskaņošanas process kavēja plānotās atlīdzības izmaksu).

8.1.2. citu budžeta līdzekļu kontā: LV71 TREL 2130 0530 0300 0

	<i>lati</i>
Iesniegumu nodrošinājumu atlikums	1 400.00

19.04.2010. Satversmes tiesa nolēma, ka Publisko iepirkumu likuma 83.² pants (Iesniegumu nodrošinājums) neatbilst Latvijas Republikas Satversmei un atcēla iesnieguma nodrošinājumu iemaksas, bet uz 01.01.2013. kontā ir tie iemaksātie iesniegumu nodrošinājumi, par kuriem iesnieguma iesniedzējs ir uzsācis tiesvedību ar Biroju par iesniegumu izskatīšanas komisijas pieņemto lēmumu, līdz tiesa lems, vai iesniegumu nodrošinājumu iemaksāt valsts budžetā vai atmaksāt iesniedzējam.

8.2. apakšprogramma 70.05.00 Tehniskā palīdzība ERAF, ESK, KF apgūšanai (2007-2013) (TP projekta 2.kārtas vienošanās Nr. VSID/TP/CFLA/11/18/011 „*Tehniskās palīdzība Iepirkumu uzraudzības birojam Eiropas Savienības fondu administrēšanā un uzraudzībā*”)

(konts: LV03 TREL 2130 0530 0500 0)

	<i>lati</i>
Resursi izdevumu segšanai (dotācija no vispārējiem ieņēmumiem)	122 900.00
Izdevumi kopā	88 146.24
Budžeta līdzekļu atlikums (slēgtais asignējums)	34 753.76

Atlikums ES fondu Tehniskās palīdzības projekta finansējumā veidojas:

- ✘ atlīdzībā 11.9 tūkst.Ls, ko noteica galvenokārt 4 no ES fondu Tehniskās palīdzības projekta finansētu darbinieku aiziešana (viens no tiem darba attiecības pārtrauca, bet 3 tika pārcelti uz pamatbudžeta finansētām amata vietām);
- ✘ pakalpojumos 3.6 tūkst.Ls, līdzekļu ekonomiju veidoja komandējumu izdevumu ekonomija un citu pakalpojumu iepirkumu optimizācija, kā arī sakarā ar Biroja darbinieku skaita palielināšanu, samazinājās procentuālais sadalījums uz projekta attiecināmajiem izdevumiem;
- ✘ kapitālajiem izdevumiem 19.2 tūkst.Ls, ko veidoja plānotie izdevumi Publikāciju vadības sistēmas izmaiņu veikšanai saskaņā Ministru kabineta 2008.gada 5.februāra noteikumu Nr. 65 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” grozījumiem, bet tā kā šie grozījumi netika ieviesti, paredzētie līdzekļi netika izlietoti.

8.3. Saskaņā ar Finanšu ministrijas 2011.gada 17.novembra rīkojumu Nr. 560 no 2012.gada 1.janvāra Biroja grāmatvedības uzskaiti pārņēma Valsts kase.

9. Plāns 2013.gadam

- ✖ No 2013.gada Birojs ir iekļauts Eiropas Ekonomiskās zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu 2009.-2014.gada perioda projekta LV01 „Tehniskās palīdzības fonds 2011.-2017.gadam” īstenošanā, kura mērķis ir nodrošināt Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu projektu iepirkumu atbilstību publisko iepirkumu regulējumam;
- ✖ plānots turpināt realizēt ES fondu Tehniskās palīdzības projekta „Tehniskā palīdzība Iepirkumu uzraudzības birojam Eiropas Savienības fondu administrēšanā un uzraudzībā” 2.kārtas vienošanās Nr. VSID/TP/CFLA/11/18 ietvaros noteiktos uzdevumus;
- ✖ tiek virzīts likumprojekts „Grozījumi Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā”, kas paredz Birojam veikt Administratīvo pārkāpumu un sodu piemērošanas funkciju, kā rezultātā 2013.gadā plānots izveidot Administratīvo sodu departamentu;
- ✖ ņemot vērā Birojam piešķirto finansējumu, lai nodrošinātu Publikāciju vadības sistēmas darbības nepārtrauktību un pilnveidošanu, plānots slēgt līgumu par Publikāciju vadības sistēmas Publisko iepirkuma likuma, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma, Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likuma darbību nodrošinošo moduļu darbības uzraudzību, kā arī plānota Publikāciju vadības sistēmas datu bāžu un pilnteksta meklētāja vadības sistēmas ClusterPoint uzturēšanas licenču iegāde;
- ✖ plānots publicēt vispārīgās vadlīnijas iepirkumu veikšanai, aktualizēt skaidrojumus un vadlīnijas atbilstoši praksei un Publisko iepirkumu likuma grozījumiem;
- ✖ plānots turpināt sadarbību ar nozaru asociācijām Nozaru ekspertu konsultatīvā padomes ietvaros un publicēt tās ietvaros izstrādātos skaidrojumus un vadlīnijas;
- ✖ plānots turpināt darbu pie Ministru kabineta 2008.gada 5.februāra noteikumu Nr. 65 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” grozījumiem;
- ✖ plānots turpināt darbu Saeimas Tautsaimniecības, agrārās, vides un reģionālās politikas komisijas izveidotajā darba grupā, kas izskata priekšlikumus grozījumiem Publisko iepirkumu likumā;
- ✖ plānots turpināt darbu Valsts kancelejas izveidotajā darba grupā, kuras uzdevums ir izstrādāt priekšlikumus grozījumiem Publisko iepirkumu likumā, kas saistīti ar efektīvas un pārredzamas publisko iepirkumu sistēmas nodrošināšanu un lieku birokrātisko šķēršļu novēršanu.

Vadītāja

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

D.Gaile

Elīna Virtmane

67326796

Elina.Virtmane@iub.gov.lv