

**Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā**

**Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām**

Nr. p. k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1	Piemaksa, ja papildus saviem tiešajiem amata pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu darbinieku vai papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus, izvērtējot sarežģītības pakāpi, apjomu un atbildības līmeni	līdz 30 %	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta pirmā daļa
2	Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti ņemot vērā konkrētās amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu Biroja mērķu sasniegšanā	līdz 40 %	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta divpadsmitā daļa  Piešķir, izvērtējot šādus kritērijus: - nodrošina nestandarta vai stratēģiski svarīga uzdevuma izpildi, kas saistīts ar augstu profesionalitāti; - nodrošina uzdevumu izpildi augstā kvalitātē, uzņemas papildpienākumus, izrāda iniciatīvu, piedāvā jaunus risinājumus vai veic padziļinātu izpēti; - nodrošina uzdevumu izpildi augstas darba intensitātes apstākļos (saistībā ar neplānotiem darbiem un/vai vakancēm struktūrvienībā); - nodrošina pārmaiņu vadību; - piedalās Darbinieku attīstīšanā, konsultēšanā, dalās savās zināšanās ar padotajiem vai kolēģiem; - nodrošina efektīvu laika plānošanu uzdevuma izpildei
3	Prēmija saskaņā ar ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtējumu	līdz 75 %	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16. panta otrā daļa
4	Naudas balva, ko var piešķirt un izmaksāt kalendāra gadā, ņemot vērā darbinieku ieguldījumu Biroja mērķu sasniegšanā	Nepārsniedzot darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmēru	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtās daļas 5.punkts

5	Speciālā piemaksa par Birojam būtisko funkciju nodrošināšanu vai stratēģiski svarīgu mērķu īstenošanu	līdz 100 %	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 15. panta vienpadsmitā daļa
---	---	------------	--

### Informācija par sociālajām garantijām

Nr. p. k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1	Pabalsts, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā	līdz 50 %	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtās daļas 8.punkts.  Piešķir, ja amata (darba) pienākumu izpildes novērtējums ir „Labi”, „Ļoti labi” vai „Teicami” un ņemot vērā Darbinieka nodarbinātības ilgumu Birojā.
2	Pabalsts reizi gadā darbiniekam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam	50 %	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtās daļas 7. punkts
3	Pabalsts darbinieka ģimenes locekļa vai apgādājamā nāves gadījumā	430 €	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20. pants
4	Atlaišanas pabalsts	līdz četrus mēnešus vidējās izpeļņas apmēram	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17. panta pirmā daļa
5	Kvalifikācijas paaugstināšana	100 %	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27. panta pirmā daļa
6	Veselības apdrošināšana	213.43 €	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37. panta pirmā un otrā daļa
7	Redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija	līdz 150 €	MK noteikumu Nr.343 (10.08.02.) “Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju”12.punkts.  Ja veselības pārbaudē konstatēts, ka nepieciešami amata pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi