

Ceļakarte Iepirkuma ceļvedim

Bibliotēka

- [Vadlīnijas, skaidrojumi, metodikas](#)
- [e-mācības](#)
 - [Pašmācību kursi](#)
 - [Videolekcijas](#)
 - [Pašpārbaudes īstesti](#)
- [Semināru materiāli](#)
- [Prakses piemēri](#)
 - [Ārvalstu prakses apkopojums](#)
 - [Iepirkumu procedūras dokumentācija](#)
- [Augstākās tiesas prakse](#)
- [Eiropas Savienības Tiesas spriedumi](#)
- [Autotransporta līdzekļu iepirkumi](#)
- [Stratēģiskais iepirkums](#)
 - [Zaļais publiskais iepirkums](#)
 - [Inovāciju iepirkums](#)
 - [Sociāli atbildīgs iepirkums](#)
 - [Centralizēti/ kopīgi iepirkumi](#)



Iepirkuma tehniskā vadība

- [Informācijas sistēmas](#)
 - [Publikāciju vadības sistēma](#)
 - [Elektronisko iepirkumu sistēma](#)
 - [eCertis un IMI](#)
- [Iepirkumu plāna izstrāde](#)
- [Iesniegt statistiku](#)

Iepirkuma process - soli pa solim:

1. Vajadzību apzināšana un tirgus izpētes organizēšana

- 1.1. Iepirkuma vajadzības noteikšana
- 1.2. Tirgus izpētes organizēšana un dokumentēšana
- 1.3. Paredzamās līgumcenas noteikšana

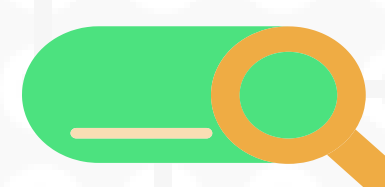
2. Iepirkuma komisija

- 2.1. Interesu konflikta neesības nodrošināšana
- 2.2. Iepirkumu komisijas darba dokumentēšana

3. Līguma veida noteikšana, procedūras izvēle un dokumentācijas izstrāde

- [3.1. Iepirkuma līguma veida noteikšana](#)
- [3.2. Iepirkuma procedūras izvēle](#)
- [3.3. Iepirkuma dokumentācijas izstrāde](#)

- 3.3.1. Iepirkuma priekšmeta CPV kods
- 3.3.2. Iepirkuma dokumentu saturs/ forma
- 3.3.3. Tehniskās specifikācijas prasības, t.sk., daļas un varianti
- 3.3.4. Kvalifikācijas prasību definēšana
- 3.3.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma kritēriji**
- 3.3.6. Izslēgšanas nosacījumi
- 3.3.7. Iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās projekts
- 3.3.8. Prasības piedāvājuma/ saistību izpildes nodrošinājumam
- 3.3.9. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments



4. Iepirkuma izsludināšana, informācijas apmaiņa un piedāvājumu saņemšana

- 4.1. Iepirkumu termiņu noteikšana
- 4.2. Iepirkuma informācijas izsludināšana
- 4.3. Saziņa ar pretendentu
- 4.4. Rīcība sūdzību gadījumā
- 4.5. Grozījumi iepirkuma dokumentācijā
- 4.6. Piedāvājumu saņemšana

5. Atvēršana, vērtēšana un lēmuma pieņemšana

- [5.1. Piedāvājumu atvēršana](#)
- [5.2. Vērtēšana](#)
- [5.3. Lēmums un informēšana](#)

- 5.2.1. Vērtēšanas kārtība
- 5.2.2. Atbilstība noformējuma prasībām un piedāvājuma nodrošinājums
- 5.2.3. Atbilstība kvalifikācijas prasībām, t.sk. ja pretendents balstās uz citas personas spējām
- 5.2.4. Atbilstība tehniskās specifikācijas prasībām
- 5.2.5. Finanšu piedāvājuma izvērtēšana
- 5.2.6. Pieteikumos vai piedāvājumos iekļautās informācijas precizēšana
- 5.2.7. Sarunas ar pretendentiem slēgtajās procedūrās
- 5.2.8. Starplēmuma pieņemšana
- 5.3.1. Lēmuma forma un saturs
- 5.3.2. Lēmuma pieņemšana iepirkuma izbeigšanas/ pārtraukšanas gadījumā
- 5.3.3. Kandidātu un pretendentu informēšana
- 5.3.4. Nogaidīšanas termiņš un lēmuma pārsūdzība IUB

6. Izslēgšanas nosacījumu un sankciju pārbaude

7. Līguma, vispārīgās vienošanās noslēgšana un izpilde

- 7.1. Līguma noslēgšana un publicēšana
- 7.2. Līguma izpildes kontrole
- 7.3. Speciālistu/ apakšuzņēmēju piesaiste un nomaiņa
- 7.4. Līguma grozījumi un to publicēšana
- 7.5. Līguma izbeigšana
- 7.6. Līguma slēgšana vispārīgās vienošanās ietvaros

8. Iepirkuma dokumentācijas uzglabāšana, pieejamība un arhivēšana

Biežākie jautājumi